茨 青 中 発 第 5 号
平 成 2 5 年 4 月 1 1 日

会 員 各 位

茨城県中小企業青年中央会
会 長 高 橋 克 彰
(公 印 省 略)

組合等活性化支援事業の実施計画書の提出について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、当会では親中央会が実施する「組合等活性化支援事業」について、平成25年度も引続き、同事業を実施する組合(青年部)を選定推薦することとしております。

つきましては、支援事業の実施を希望する組合(青年部)は、別添実施計画書に必要事項をご記入のうえ、5月10日(金)までに事務局宛ご送付いただきますようお願いいたします。

なお、この支援事業の経費の使途については、講師謝金や会場借上料など、専門家等を招いて実施する座学研修に限られます。基本的な内容は下記の通りです。

敬 具

記

平成25年度組合活性化支援事業実施内容

- 1.対象青年部数 5青年部(予定)
- 2.助成額(予定) 1組合当たり45,000円(自己負担額15,000円以上)
- 3.助 成 内 容 青年部が主体となって実施する研修会、講習会、勉強会にかかる経費
[①講師謝金、②講師旅費、③会議費、④資料費、⑤借料・損料]の3分の2
(30,000円を限度とする。)を助成します。
- 4.実 施 期 間 平成25年6月～平成26年2月
- 5.支 払 方 法 当該事業に係る経費の支払は、全て親中央会が行います。組合(青年部)は自己負担額を親中央会へ「特別会費」としてご納入していただくこととなります。
- 6.お問い合わせ 事業の実施方法や別添計画書の書き方などについては、お気軽にご相談下さい。

茨城県中小企業青年中央会 担当:西野宮

TEL 029-224-8030 / FAX 029-224-6446

Mail nishi@chuoukai-ibaraki.jp

組合等活性化支援事業の実施計画書

青年部名 _____

代表者名 _____

1. 研修事業等の内容について(計画の内容を簡潔にご記入下さい。)

①研修会・講習会・勉強会の開催

実施回数 _____回

テ ー マ _____

講師(専門分野) _____

実施内容

開催時期 平成_____年_____月ごろ

開催場所 _____

参加人数 約_____名

②その他、開催方法や内容などで、何かございましたら、ご自由にお書き下さい。

2. 助成の必要性、又は助成を受けたい理由等(簡単にご記入下さい)

記入参考例

組合等活性化支援事業の実施計画書

青年部名 _____

代表者名 _____

1. 研修事業等の内容について(計画の内容を簡潔にご記入下さい。)

①研修会・講習会・勉強会の開催

実施回数 1回

テーマ (仮題)「〇〇〇業界の未来を見極める」

講師(専門分野) 経営コンサルタント

実施内容

青年部設立10周年を迎えるので、記念事業として、講習会を開催する
予定。

開催時期 平成25年11月ごろ

開催場所 水戸市内のホテル

参加人数 約20名

②その他、開催方法や内容などで、何かございましたら、ご自由にお書き下さい。

(このような研修会は対象になるのか?などございましたらご自由にご記
入下さい。)

2. 助成の必要性、又は助成を受けたい理由等(簡単にご記入下さい)

現在、〇〇〇業を取り巻く環境は非常に厳しく、下請負業からの脱却を目指しての営業活動
の向上と経営体質の改善・強化が早急に求められている。そこで、経営基盤の強化や関連事
業の拡大を目的とした提案型技術営業等を研修するため、上記の講習会を開催することと
し、講師謝金、会場費について組合等活性化支援事業を活用したいと考えています。